



## INVITACIÓN A PRESENTAR EXPRESIONES DE INTERÉS

República de El Salvador

Proyecto: "Proyecto Crecer y Aprender Juntos: Desarrollo Integral de la Primera Infancia en El Salvador

Convenio de Préstamo No. BIRF No. 9067-SV.

### Solicitud de Expresiones de Interés

SBCC No. 10/2025-MINEDUCYT-BIRF

CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO, EDICIÓN, DIAGRAMACIÓN, IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO PARA FORTALECER EL PROCESO DE APRENDIZAJE DE LA LECTURA DE LA NIÑEZ DE PRIMERA INFANCIA

1. El Gobierno de la República de El Salvador ha recibido un préstamo del Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF), Convenio de Préstamo N° BIRF 9067-SV, para financiar el costo del Proyecto "Crecer y Aprender Juntos: Desarrollo Integral de la Primera Infancia en El Salvador" y se propone utilizar parte de los fondos de este préstamo para efectuar los pagos bajo el contrato de esta consultoría.
2. El Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología (ejecutor de dicho préstamo), a través de la Dirección de Compras Públicas (DCP), invita a firmas consultoras elegibles ("Consultores"), a indicar su interés en proporcionar los servicios de la "CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO, EDICIÓN, DIAGRAMACIÓN, IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO PARA FORTALECER EL PROCESO DE APRENDIZAJE DE LA LECTURA DE LA NIÑEZ DE PRIMERA INFANCIA".
3. El objetivo general de la presente consultoría es Dotar de materiales educativos a niñez de 0 a 7 años en los centros educativos y modalidades de atención a la primera infancia para apoyar su proceso de aprendizaje de la lectura y el desarrollo socioemocional con enfoque de igualdad de oportunidades.
4. Los Términos de Referencia de la consultoría, se adjuntan en el Anexo 1 de este documento, el cual puede obtenerse de forma gratuita, por cualquiera de los procedimientos que se detallan a continuación:
  - a. Presentarse a la Dirección de Compras Públicas, Ministerio de Educación, Plan Maestro Centro de Gobierno, Edificio A-1 Segundo Nivel, San Salvador, El Salvador, teléfono: (503)2592-3046, los días hábiles comprendidos entre el 06 y el 20 de noviembre de 2025, en horario de 7:30 a.m. a 12:00 m. y de 13:00 a 15:30 horas (hora El Salvador GMT-6).
  - b. Ingresar en el sitio electrónico de compras públicas. [www.comprasal.gob.sv](http://www.comprasal.gob.sv), para la descarga gratuita del documento, durante el período comprendido entre el 06 y el 19 de noviembre de 2025, durante las 24 horas y hasta las 15.30 horas (hora El Salvador GMT-6) del 20 de noviembre de 2025.

5. Las firmas consultoras interesadas deberán proporcionar información y documentación (Currículum de la firma y Constancias de trabajos realizados) que demuestren que tienen las calificaciones requeridas y la experiencia pertinente para realizar esta Consultoría. Los criterios para la preselección son los siguientes:

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PUNTAJE	MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
<b>EXPERIENCIA GENERAL DE LA FIRMA</b>	<b>40</b>		
Experiencia de un mínimo de 3 proyectos en edición, diseño, ilustración y diagramación de materiales: libros de texto, literatura o materiales informativos.		<p>Experiencia de 5 proyectos o más en edición, diseño, ilustración y diagramación de materiales: libros de texto, literatura o materiales informativos. 40 puntos</p> <p>Experiencia de 4 proyectos en edición, diseño, ilustración y diagramación de materiales: libros de texto, literatura o materiales informativos. 30 puntos</p> <p>Experiencia de 3 proyectos en edición, diseño, ilustración y diagramación de materiales: libros de texto, literatura o materiales informativos. 25 puntos</p>	<p>Documentos de trabajos realizados.</p> <p>Contratos de materiales diseñados y ofertados.</p>
<b>EXPERIENCIA ESPECÍFICA DE LA FIRMA</b>	<b>60</b>		
Experiencia mínima de 3 proyectos en el diseño de material lúdico para fines educativos	30	<p>Experiencia de 5 proyectos o más en diseño de material lúdico para fines educativos. 30 puntos</p> <p>Experiencia de 4 proyectos o más en diseño de material lúdico para fines educativos. 25 puntos</p>	<p>Constancias o referencias escritas.</p> <p>Portafolio de materiales diseñados y ofertados.</p>

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PUNTAJE	MEDICIÓN	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
		Experiencia de 3 proyectos en diseño de material lúdico para fines educativos. 20 puntos	
Experiencia mínima de 1 proyecto en la ilustración de material lúdico para fines educativos.	30	Experiencia de 4 proyectos o más en ilustración de material lúdico para fines educativos. 30 puntos  Experiencia de 3 proyectos o más en ilustración de material lúdico para fines educativos. 25 puntos  Experiencia de 1 proyectos en ilustración de material lúdico para fines educativos. 20 puntos	Constancias o referencias escritas.  Contratos
TOTAL	100		
La calificación mínima será de un total de 70 puntos. De darse el caso de empate en el puntaje total obtenido entre dos o más firmas consultoras, prevalecerá la que tenga mayor experiencia en el diseño de materiales similares a los solicitados en esta consultoría.			

6. Este proceso se efectuará en el marco de la modalidad expresión de interés, Selección Basada en Calidad y Costos (SBCC) detallada en las Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión del Banco Mundial (Julio de 2016, revisada noviembre 2017 y agosto 2018), y está abierta a todos los interesados de países elegibles, según se definen en dichos lineamientos. Adicionalmente, se solicita a los interesados referirse al numeral 3.14, de la Sección III. Gobernanza, relativo al Conflicto de Intereses, que textualmente establece lo siguiente: "El Banco exige que las empresas o los individuos que participan en las adquisiciones correspondientes a operaciones de financiamiento para proyectos de inversión no tengan conflictos de interés" y a los numerales 3.16 y 3.17, que establecen las referidas regulaciones en materia de conflicto de interés para los Servicios de Consultoría.
7. Las firmas consultoras (Consultores) pueden conformar asociaciones temporales con otras empresas nacionales o extranjeras para mejorar sus calificaciones y capacidades y pueden ser de largo plazo (independientes de un proceso de adquisición en particular) o conformarse para participar en un proceso de adquisición específico, pero deberán indicarlo claramente a través de documento impreso. (Ver numeral 5.38 de las referidas regulaciones).
8. Del conjunto de firmas que hayan presentado expresión de interés, se conformará una lista corta de entre 5 y 8 las empresas elegibles entre las que se postulen y se les invita a presentar sus propuestas, para elegir a la firma ganadora se tendrá en cuenta el Método



*[Handwritten signature]*

---

"Selección Basada en Calidad y Costos (SBCC)", establecido en las Regulaciones de Adquisiciones para Prestatarios en Proyectos de Inversión (Julio de 2016, revisada noviembre 2017 y agosto 2018).

9. Las firmas interesadas pueden obtener información adicional sobre este proceso solicitándola, hasta el día 14 de noviembre de 2025, hasta las 15:30 horas (hora El Salvador GMT-6) dirigidas a la Licenciada María Guadalupe Morán de Albergue, Directora de Compras Públicas en funciones, en horario hábil de oficina en la dirección o correo electrónico detallados en el numeral 11.
10. Asimismo, se les informa que se realizará una **reunión virtual informativa** con el objetivo de ampliar el alcance o alguna inquietud de los ofertantes. Esta reunión se llevará a cabo el miércoles 12 de noviembre de 2025, a partir de las 10:00 a las 11:00 horas (hora El Salvador GMT-6), por medio de este link: <https://meet.google.com/pgs-eubw-fhn>, el cual será enviado de forma editable a las firmas que lo soliciten por medio del siguiente correo electrónico: [blanca.guardado@mined.gob.sv](mailto:blanca.guardado@mined.gob.sv)
11. Las expresiones de interés deberán hacerse llegar a más tardar a las 15:30 horas (hora El Salvador GMT-6) del día **20 noviembre de 2025**, a la siguiente dirección: Ministerio de Educación, Dirección de Compras Públicas, Plan Maestro, Centro de Gobierno, Edificio A-1, Segundo Nivel, San Salvador, El Salvador, Centro América Dirigidos a la Licenciada María Guadalupe Morán de Albergue, o vía correo electrónico a la dirección de [blanca.guardado@mined.gob.sv](mailto:blanca.guardado@mined.gob.sv)
12. Las Firmas Consultoras deberán remitir la siguiente documentación:
  - ✓ Carta de Expresión de Interés (según modelo del Anexo 2).
  - ✓ Información general de la firma (según modelo del Anexo 3).
  - ✓ Documento que indique la intención de formar un consorcio firmado por los Representantes Legales de las partes involucradas (si corresponde).
  - ✓ Currículum y detalle de la experiencia de la empresa (según modelo en Anexo 4) y constancias, contratos o referencias escritas que comprueben la experiencia requerida (según lo indicado en el Anexo 4).
  - ✓ Formato para referencias de trabajo realizados (según lo indicado en Anexo 5)
  - ✓ Fotocopia simple del Documento constitutivo de la empresa.
  - ✓ Fotocopia del Documento de Identidad de la persona que funge como Representante Legal.
  - ✓ Fotocopia de la Credencial de Elección del Representante Legal.

San Salvador, San Salvador 06 de noviembre de 2025.



María Guadalupe Morán de Albergue  
Directora de Compras Públicas en funciones  
MINISTERIO DE EDUCACIÓN, CIENCIA Y TECNOLOGÍA.



## ANEXO 1.

SBCC No. 10/2025-MINEDUCYT-BIRF

### TÉRMINOS DE REFERENCIA

\*CONSULTORÍA PARA EL DISEÑO, EDICIÓN, DIAGRAMACIÓN, IMPRESIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE MATERIAL EDUCATIVO PARA FORTALECER EL PROCESO DE APRENDIZAJE DE LA LECTURA DE LA NIÑEZ DE PRIMERA\*

<b>Nombre del Proyecto</b>	Crecer y Aprender Juntos: Desarrollo Integral de la Primera Infancia en El Salvador.
<b>Código del Proyecto</b>	SIIP 7495
<b>Financiamiento</b>	Financiamiento adicional AME. Subvención TFOB9765-ES
<b>Componente</b>	1 - Aseguramiento de estándares estructurales de calidad y del currículo de Educación y Cuido de la Primera Infancia (ECPI) en todo el país.
<b>Subcomponente</b>	1.2 - Revisión, alineación e implementación del currículo ECPI en todo el país.
<b>Actividad</b>	1.2.2 - Revisar, adaptar y publicar el currículo
<b>Subactividad</b>	1.2.4.1 - Diseñar, Diagramar, Reproducir y Distribuir Materiales para Familias, Basados en el Currículo Ajustado
<b>Unidad solicitante</b>	Dirección de Currículo y Materiales Educativos
<b>Categoría del gasto</b>	(1) Bienes, obras, servicios de no consultoría y Servicios de Consultoría, costos operativos y capacitación para parte 1 (excepto Parte 1(b)(v) y Parte 1(b)(vi), Parte 2 y Parte 4 del proyecto (excepto parte 4(a)(iii), Parte 4(a)(iv) y Parte 4 (b)(ii)).
<b>OEG</b>	54599

### I. ANTECEDENTES

El MINEDUCYT en su Plan estratégico Institucional 2025-2029 establece, entre sus prioridades, lograr “aprendizajes de calidad y significativos a lo largo del ciclo de vida, con pedagogía y currículo pertinentes e inclusivos”. Esta prioridad tiene como base el análisis de que “en El Salvador, en primer lugar, existe una limitada y no equitativa posibilidad de desarrollo de la Primera Infancia desde la gestación, pues solo 2 de cada 100 niños acceden a un servicio de educación y cuidados de calidad por la vía institucional entre sus 0 y 3 años; además, el 35.8% de la niñez entre 4 y 7 años no asiste a la Educación Parvularia (UNICEF, 2018).



---

Esta falta de acceso a servicios de educación, cuidados y materiales adecuados a su edad limita el desarrollo de las habilidades lingüísticas, numéricas y sociales que además afectan a lo largo de la vida.

Por lo anterior, la meta del quinquenio es establecer un “Modelo de aseguramiento de la calidad de la educación pública y privada implementado para la Educación Inicial y Parvularia”. Además de la “Actualización del Currículo Nacional para Educación Inicial y Parvularia con base en los Estándares de Desarrollo y Aprendizaje de la Primera Infancia”, la Política Nacional de Apoyo al Desarrollo Infantil Temprano “Crecer Juntos” en El Salvador y la Ley “Crecer Juntos”.

En el marco del Préstamo BIRF No. 9067-SV suscrito en el año 2021 entre el Gobierno de la República de El Salvador y el Banco Internacional de Reconstrucción y Fomento (BIRF) por un monto de \$250,000,000.00 para el proyecto “Crecer y Aprender Juntos: Desarrollo Integral de la Primera Infancia en El Salvador” y el Financiamiento Adicional de la Alianza Mundial para la Educación, se está desarrollando una serie de actividades tendientes a la implementación de este proyecto, entre las cuales se encuentran: mejorar las prácticas de enseñanza de Educación y Cuidados de la Primera Infancia (ECPI) a nivel nacional, mejorar los ambientes físicos de aprendizaje de centros de ECPI seleccionados, y fortalecer la capacidad institucional para gestión del sector de educación.

En el subcomponente 1.2. Revisión, adecuación e implementación del currículo nacional de PI, se han asignado recursos suplementarios, provenientes del financiamiento adicional de la Alianza Mundial para la Educación (AME) al proyecto, para la dotación de literatura infantil que promuevan el desarrollo de las habilidades socioemocionales y la igualdad de oportunidades educativas en la niñez de primera infancia alineados a los EDAPI.

Con estos fondos se ha iniciado la entrega a las familias de los 96 distritos priorizados por la Política “Crecer juntos”, un paquete de libros, audiolibros y guías de uso para fomentar el disfrute de la lectura y contribuir al desarrollo de habilidades socioemocionales, así como la igualdad de oportunidades educativas.

En continuidad este marco y con el propósito de promover el desarrollo de habilidades lingüísticas fundamentales en el proceso de aprendizaje de la lectura se propone el diseño de materiales dirigidos a niñez de 0 a 7 años, los cuales tendrán un enfoque de igualdad de oportunidades y en el desarrollo socioemocional de la niñez en su primera Infancia por lo que deberán estar libres de estereotipos por sexo, condición física o discapacidad.

---

## II. OBJETIVOS DE LA CONSULTORÍA

### Objetivo General

Dotar de materiales educativos a niñez de 0 a 7 años en los centros educativos y modalidades de atención a la primera infancia para apoyar su proceso de aprendizaje de la lectura y el desarrollo socioemocional con enfoque de igualdad de oportunidades.

### Objetivos Específicos

- Diseñar materiales educativos para apoyar el proceso de aprendizaje de la lectura y el desarrollo socioemocional de niños de 0 a 7 años con enfoque de igualdad de oportunidades basados en el nuevo currículo de Primera Infancia.
- Ilustrar materiales educativos para apoyar el proceso de aprendizaje de la lectura y el desarrollo socioemocional de niños de 0 a 7 años con enfoque de igualdad de oportunidades basados en el nuevo currículo de Primera Infancia.
- Diagramar y editar materiales educativos para apoyar el proceso de aprendizaje de la lectura y el desarrollo socioemocional de niños de 0 a 7 años con enfoque de igualdad de oportunidades basados en el nuevo currículo de Primera Infancia.
- Imprimir los materiales educativos para apoyar el proceso de aprendizaje de la lectura y el desarrollo socioemocional de niños de 0 a 7 años con enfoque de igualdad de oportunidades basados en el nuevo currículo de Primera Infancia.
- Distribuir materiales educativos para apoyar el proceso de aprendizaje de la lectura y el desarrollo socioemocional de niños de 0 a 7 años con enfoque de igualdad de oportunidades basados en el nuevo currículo de Primera Infancia.

## III. ALCANCE DE LA CONSULTORÍA

Al finalizar esta consultoría, se espera contar con el diseño final de los materiales educativos en versión digital, así como con la versión impresa de aquellos priorizados para su distribución. Estos materiales se enviarán a las sedes estipuladas por el Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología, con el propósito de fortalecer el proceso aprendizaje de lectura y desarrollo de habilidades socioemocionales en la primera infancia.

La consultoría incluye todo el proceso de edición de los materiales: autoría, ilustración, corrección de estilo, diagramación, impresión, embalaje y distribución hasta las sedes estipuladas por la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia del MINEDUCYT.



---

Los materiales educativos para diseñar por la firma deberán contar con la aprobación del equipo técnico de la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia de la Dirección de Currículo y Materiales Educativos y la Unidad Institucional de la Mujer.

Los materiales incluyen: tarjetas plegables con imágenes en blanco y negro (0-3 meses); tarjetas con imágenes en blanco, negro y rojo (3 a 6 meses); tarjetas con imágenes con los colores primarios (3 a 6 meses); tarjetones con imágenes utilizando colores primarios y secundarios: (6 a 12 meses); tarjetones con imágenes en 3D y palabra al reverso (2 y 3 años); tarjetones de cuentos cortos (2 a 7 años); sets de lotería y memoria (3 a 7 años); libros de pictogramas (3 a 7 años); tarjetero de vocales y consonantes (4 a 6 años); tarjetas imagen-frase (frases ilustradas)(4 a 7 años); tarjetas de pictogramas móvil (5 y 6 años); tarjetones con pictogramas (4 a 6 años) y libros decodificables (6 y 7 años). Las tarjetas y tarjetones deberán incluir una ficha técnica con instrucciones para su uso.

#### **IV. DIRECTRICES DE LA CONSULTORÍA**

- Dentro de los primeros 15 días a partir de la fecha de inicio del contrato, la firma consultora deberá presentar un plan de trabajo que detalle la ruta para la ejecución del servicio. Este plan deberá incluir claramente las actividades, los productos y un cronograma de ejecución no mayor a 6 meses
- La contraparte será la Dirección de Currículo y Materiales Educativos (DCME) específicamente la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia.
- La Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia del MINEDUCYT facilitará la información que la firma consultora requiera para llevar a cabo los servicios y productos aquí solicitados.
- La firma consultora presentará avances quincenales al equipo de la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia y entregará los productos según requerimiento a la persona coordinadora de contrato para realizar los trámites de pago correspondientes. Las presentaciones de avances podrán ser en modalidad virtual a menos que el equipo que dará seguimiento solicite que la modalidad sea presencial.
- La firma consultora deberá contar con un equipo clave que facilite la comunicación y coordinación con los equipos de las distintas unidades involucradas del MINEDUCYT en este proceso, en el tiempo que se requiere para que los productos cumplan en calidad.
- Los materiales educativos para fortalecer el proceso de aprendizaje de la lectura deberán cumplir con los criterios siguientes: que promuevan y que represente la igualdad de oportunidades entre la niñez de primera infancia, que evite estereotipos y estén en concordancia con la cultura y el contexto salvadoreño. Este material será

---

revisado y avalado por la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia y la Unidad Institucional de la Mujer del MINEDUCYT.

- La firma consultora hará las modificaciones a las ilustraciones, al diseño, la edición y diagramación de los materiales educativos, a partir de las observaciones de la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia y otras dependencias del MINEDUCYT que se requieran en los plazos que se definan para estos ajustes. Esto con el fin de garantizar la calidad en el diseño de los materiales y que sean acordes a las edades de los niños a quienes van dirigidos.
- La firma consultora, una vez superadas las observaciones hechas, presentará una propuesta de material educativo. La Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia junto con la Unidad de la Mujer, darán el visto bueno final para proseguir con las pruebas de impresión.
- La firma consultora presentará hasta 3 pruebas de impresión de los materiales para la aprobación por parte de la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia. Dichas pruebas posterior a su presentación serán resguardadas por la Gerencia.
- La firma consultora garantizará la impresión, embalaje y etiquetado de los materiales educativos.
- La firma consultora será responsable de la distribución de los materiales solicitados en las sedes establecidas por la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia. Así mismo, proveerá el acta de entrega de los materiales educativos en las sedes a la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia a través de la persona coordinadora de contrato.
- La firma consultora deberá elaborar sugerencias de uso para cada uno de los materiales que se diseñen.
- Los materiales elaborados por la firma consultora son propiedad exclusiva del MINEDUCYT, por lo que está prohibida su difusión total o parcial por cualquier medio. Asimismo, la empresa se comprometerá a firmar una carta de confidencialidad.

## **V. ACTIVIDADES DE LA CONSULTORÍA**

A continuación, se detallan las actividades según los productos a presentar en la consultoría.

1. Elaboración de un plan de trabajo en donde se detalle un cronograma de los procesos y entrega de los productos.
2. Diseño (autoría) de los materiales educativos para apoyar el proceso de aprendizaje de la lectura y la promoción de la igualdad de oportunidades educativas y el desarrollo socioemocional de los niños.
3. Ilustración de los materiales educativos para apoyar el proceso de aprendizaje de la lectura, la promoción de la igualdad de oportunidades educativas y el desarrollo socioemocional de los niños.


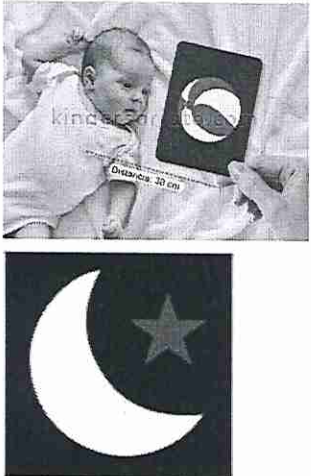


- 
4. Diagramación de los materiales educativos para apoyar el proceso de aprendizaje de la lectura, la igualdad de oportunidades educativas y el desarrollo socioemocional de los niños.
  5. Presentación de los materiales educativos diseñados para revisión técnica y aprobación de la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia, la Unidad Institucional de la Mujer y equipo de comunicaciones que delegue el MINEDUCYT.
  6. Ajuste de los materiales superando las observaciones realizadas por los equipos técnicos. Serán 3 muestras impresas las que se realizarán en el marco de este proceso.
  7. Entrega de muestras impresas de los materiales educativos para que sean revisadas por el equipo técnico de la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia, la Unidad Institucional de la Mujer y equipo de comunicaciones que delegue el MINEDUCYT.
  8. Impresión de los materiales educativos seleccionados por la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia, para apoyar el proceso de aprendizaje de la lectura, la promoción de la igualdad de oportunidades educativas y el desarrollo socioemocional de los niños.
  9. Entrega de artes finales en formato digital (pdf en alta resolución), editables en formato PSD e InDesign y especificaciones técnicas aprobadas por la Gerencia Curricular para el Desarrollo Aprendizaje de la Primera Infancia en disco duro extraíble o USB.
  10. La entrega de los materiales educativos se realizará en las sedes del MINEDUCYT estipuladas por la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de Primera Infancia.



## **VI. REQUERIMIENTOS DE LA CONSULTORÍA**

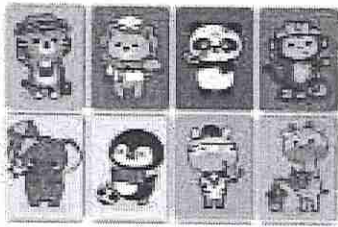


La firma consultora será responsable de la autoría, ilustración y diagramación de los materiales educativos para fortalecer el proceso de aprendizaje de la lectura en la niñez de primera infancia, la promoción de igualdad de oportunidades y el desarrollo socioemocional, según especificaciones que se detallan a continuación:

❖ De la edición



Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
<p>6 tarjetas plegables con 6 imágenes blanco y negro.</p> 	<p>Tarjeta plegable con tres pliegues (Tríptico) con imágenes en ambas caras. Incluye ficha técnica con instrucciones de uso.</p> <p>Medidas mínimas: 12 cm de ancho x 17.78 cm de alto.</p> <p>Las tarjetas deberán ser diseñadas siguiendo las categorías que se presentan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 2 tarjetas de frutas</li> <li>- 2 tarjetas de animales de la selva</li> <li>- 2 tarjetas de medios de transporte</li> </ul> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia</li> <li>- Descripción de los materiales</li> <li>- Sugerencias de uso</li> </ul>	<p>Lactantes (0-3 meses)</p>
<p>15 Tarjetas con imágenes blanco, negro y rojo.</p> 	<p>Tarjetas individuales con imágenes en blanco, negro y rojo. Incluye ficha técnica con instrucciones de uso.</p> <p>Medidas mínimas: 12 cm de ancho x 7.78 cm de alto.</p> <p>Las tarjetas deberán ser diseñadas siguiendo las categorías que se presentan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-5 tarjetas de frutas y verduras</li> <li>-5 tarjetas de animales domésticos.</li> <li>-5 tarjetas de prendas de vestir.</li> </ul> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> </ul>	<p>Lactantes (3 a 6 meses)</p>

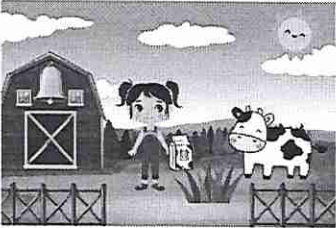


Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
<p>15 tarjetas con imágenes con los colores primarios (3 a 6 meses)</p> 	<p>- Descripción de los materiales. - Sugerencias de uso.</p> <p>Tarjetas individuales con imágenes en amarillo, rojo y azul. Incluye ficha técnica con instrucciones de uso.</p> <p>Medidas mínimas: 12 cm de ancho x 7.78 cm de alto.</p> <p>Las tarjetas deberán ser diseñadas siguiendo las categorías que se presentan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-5 tarjetas de prendas de vestir</li> <li>-5 tarjetas de animales de la granja</li> <li>-5 tarjetas de medios de transporte.</li> </ul> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> <li>- Descripción de los materiales.</li> <li>- Sugerencias de uso.</li> </ul>	<p>Lactantes (3 a 6 meses)</p>
<p>2 Set de 15 tarjetones cada uno con imágenes, combinando colores primarios y secundarios (30 tarjetones en total)</p> 	<p><b>Set 1</b></p> <p>Juego de tarjetas compuesto por 15 ilustraciones que utilizan colores primarios y secundarios. Incluye ficha técnica con instrucciones de uso.</p> <p>Las tarjetas deberán ser diseñadas siguiendo las categorías que se presentan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 Frutas</li> <li>- 5 Verduras</li> <li>- 5 Animales acuáticos</li> </ul> <p>Medidas mínimas: 15.24 cm de ancho x 20.32 cm de alto.</p> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p>	<p>Lactantes (6 a 12 meses)</p>

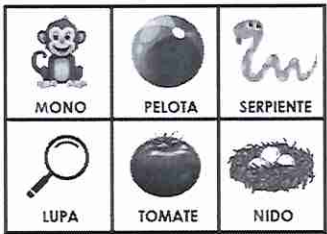
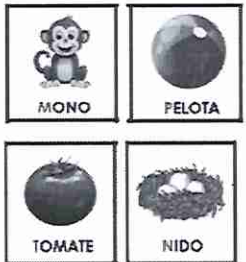
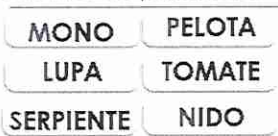
Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> <li>- Descripción de los materiales.</li> <li>- Sugerencias de uso.</li> </ul> <p><b>Set 2</b></p> <p>Juego de tarjetas compuesto por 15 ilustraciones que utilizan colores primarios y secundarios. Incluye ficha técnica con instrucciones de uso.</p> <p>Las tarjetas deberán ser diseñadas siguiendo las categorías que se presentan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 tarjetas de instrumentos</li> <li>- 5 tarjetas de alimentos</li> <li>- 5 tarjetas de medios de transportes</li> </ul> <p>Medidas mínimas: 12 cm de ancho x 7.78 cm de alto.</p> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> <li>- Descripción de los materiales.</li> <li>- Sugerencias de uso.</li> </ul>	<p>Inicial 1 (1 año)</p>
<p>2 Set de 55 tarjetones con imágenes en 3D (set 1 con 15 unidades y set 2 con 40 unidades).</p> <div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: center;"> <div style="text-align: center;"> <p>FRONTAL</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>POSTERIOR</p>  </div> </div>	<p><b>Set 1</b></p> <p>Juego de tarjetones compuestos por 15 unidades, cada uno con una imagen en 3D a color en la cara frontal y el nombre correspondiente en la parte posterior. Incluye ficha técnica con instrucciones de uso.</p> <p>Tipografía: Century Gothic, mayúsculas.</p> <p>Las tarjetas deberán ser diseñadas siguiendo las categorías que se presentan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 alimentos</li> </ul>	<p>Inicial 2 (2 años)</p>

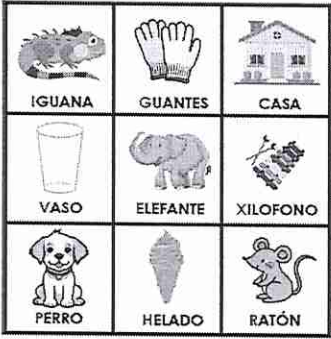





Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 5 animales</li> <li>• 5 medios de transporte</li> </ul> <p>Medidas mínimas: 15.24 cm de ancho x 20.32 cm de alto.</p> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> <li>- Descripción de los materiales.</li> <li>- Sugerencias de uso.</li> </ul>	
 <p>CAMISA</p>  <p>SOPA</p>	<p><b>Set 2</b></p> <p>Juego de tarjetones compuestos por 40 unidades, cada uno con una imagen en 3D a color en la cara frontal y el nombre correspondiente en la parte frontal. Incluye ficha técnica con instrucciones de uso.</p> <p>En cuanto a los colores se pueden utilizar todos los colores y sus degradados.</p> <p>Tipografía: Century Gothic, mayúsculas.</p> <p>Las tarjetas deberán ser diseñadas siguiendo las categorías que se presentan a continuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 10 prendas de vestir</li> <li>• 10 juguetes</li> <li>• 10 enseres de las dependencias básicas de la casa</li> <li>• 10 alimentos cotidianos</li> </ul> <p>Medidas mínimas: 15.24 cm de ancho x 20.32 cm de alto.</p> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> </ul>	<p>Inicial 3 (3 años)</p>

Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
<p>6 tarjetones de cuentos cortos.</p>  <div data-bbox="207 695 532 869" style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>Inés y su vaca Paquiña se levantan muy temprano. Les gusta saludar al sol mientras desayunan. Inés toma leche y Paquiña come pasto fresco. ¡Les espera un gran día!</p> </div>	<p>- Descripción de los materiales. - Sugerencias de uso.</p> <p>Juego compuesto por 6 tarjetones. Incluye ficha técnica con instrucciones de uso.</p> <p>Cada tarjetón incluirá un cuento, sumando un total de 6 cuentos, y estarán elaborados de la siguiente manera:</p> <p>-Lado frontal (Ilustración): Debe presentar una imagen llamativa y colorida que capte la atención de niñez de primera infancia, sin sobresaturación de elementos. La ilustración debe representar el cuento que aparecerá en el reverso, incluyendo personajes y escenarios fácilmente reconocibles que estimulen la imaginación y la comprensión visual.</p> <p>-Lado posterior (Cuento corto): Un relato breve con un enfoque en la igualdad de oportunidades y el desarrollo de habilidades socioemocionales. Debe emplear un lenguaje sencillo y frases cortas, con un texto bien estructurado y un tamaño de letra visible. El cuento debe contar con un inicio, desarrollo y final claros. Nota: <u>Los cuentos serán definidos o creados por la firma consultora, con la aprobación de la Gerencia.</u></p> <p>Tipografía: Century Gothic minúscula</p> <p>Medidas mínimas: 30.48 cm de ancho x 20.32 cm de alto.</p> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia</li> <li>- Descripción de los materiales</li> <li>- Sugerencias de uso</li> </ul>	<p>Inicial 2 a Primer grado (2 a 7 años)</p>





Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
<p>2 Set de Lotería y memoria con 98 tarjetas y 45 tableros (set 1 con 44 tarjetas y 20 tableros y set 2 54 tarjetas y 25 tableros)</p> <p>Imagen de referencia tablero,</p>  <p>Imagen de referencia de tarjetas sueltas.</p>  <p>Imagen de referencia tarjetas sueltas de palabras.</p> 	<p><b>Set 1</b></p> <p>Un juego de 22 tarjetas sueltas, 22 tarjetas de palabras y 20 tableros de cartón. Incluye ficha técnica con instrucciones de uso.</p> <p>Para las <u>22 tarjetas sueltas</u>: Cada tarjeta incluirá una imagen en la parte frontal junto con su palabra correspondiente. Las imágenes deben representar distintos campos semánticos (grupo de palabras que tienen rasgos de significado común, ejemplo: frutas (manzana, sandía, melón).</p> <p>Para las <u>22 tarjetas de palabras</u>: Cada tarjeta tendrá una palabra que corresponda a las imágenes de las tarjetas sueltas.</p> <p>Medidas de tarjetas: 7.5 cm de ancho x 4.5 cm de alto, (margen de tolerancia de 2 centímetros más o menos en ambas medidas).</p> <p>Para los 20 tableros de cartón: Cada tablero tendrá 6 cuadros, y en cada uno se colocará una imagen, siendo las mismas incluidas en las tarjetas sueltas.</p> <p>Tipografía: Century Gothic, mayúscula</p> <p>Medidas mínimas de tableros: 22.5 cm de ancho x 15.5 cm de alto.</p> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> <li>- Descripción de los materiales.</li> <li>- Sugerencias de uso.</li> </ul>	<p>Inicial 3 y Parvularia 4 (3 a 4 años)</p>

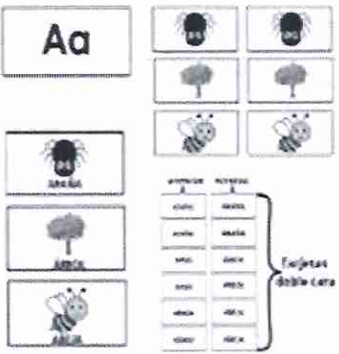
Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
<p>Imagen de referencia tablero</p>  <p>Imagen de referencia tarjetas sueltas</p>  <p>Imagen de referencia tarjetas sueltas palabras</p> 	<p><b>Set 2</b></p> <p>Un juego de 27 tarjetas sueltas, 27 tarjetas de palabras y 25 tableros de cartón y sus instrucciones de uso.</p> <p>Para las 27 tarjetas sueltas: Cada tarjeta incluirá una imagen en la parte frontal junto con su palabra correspondiente. Las imágenes deben representar distintos campos semánticos.</p> <p>Para las 27 tarjetas de palabras: Cada tarjeta tendrá una palabra que corresponda a las imágenes de las tarjetas sueltas.</p> <p>Medidas mínimas de las tarjetas: 7.5 cm de ancho x 4.5 cm de alto.</p> <p>Para los 25 tableros de cartón: Cada tablero tendrá 9 cuadros, y en cada uno se colocará una imagen.</p> <p>Tipo de letra: Century Gothic mayúscula</p> <p>Medidas mínimas de tableros: 20 cm de ancho x 28 cm alto.</p> <p>Las instrucciones de uso deben contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm).</li> <li>- Sugerencias de uso.</li> <li>- Descripción de los materiales.</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia</li> </ul>	<p>De parvularia 5 a Primer grado (5 a 7 años)</p>
<p>4 Libros de pictogramas.</p> 	<p><b>Libro 1</b></p> <p>Libro de pictogramas con tres cuentos, en los cuales se sustituyen los sustantivos por imágenes.</p> <p>Medidas mínimas: 20 cm de ancho x 28 cm de alto.</p> <p>Portada y contraportada: full color</p>	<p>Inicial 3 (3 años)</p>




Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
	<p>Total de páginas: 12 páginas a full color, incluye portada y contraportada</p> <p>Tipografía: Century Gothic, mayúsculas.</p>	
<p>página con 4 verbos</p> <div data-bbox="269 554 529 680"> </div> <div data-bbox="269 743 529 869"> </div> <p>páginas con artículo, sustantivos y oraciones</p> <div data-bbox="269 1016 529 1394"> </div>	<p><b>Libro 2</b></p> <p>Libro de pictogramas que expresan artículo, verbo y sustantivo.</p> <p>Medidas mínimas: 20 cm de ancho x 28 cm de alto.</p> <p>Contenido del libro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 páginas con 4 pictogramas de verbos</li> <li>- 6 páginas con artículos y oraciones utilizando los artículos, sustantivos y los verbos mostrados en la página anterior.</li> <li>- 1 página con indicaciones de uso del libro.</li> </ul> <p>Estructura de las páginas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 página con 4 pictogramas de verbos.</li> <li>- 2 páginas enfatizando un artículo, 8 nombres o sustantivos y los verbos que se mostraron en la página anterior.</li> <li>- Seguir la misma estructura para las siguientes 9 páginas restantes, cambiando el contenido.</li> </ul> <p>Medidas mínimas: 20 cm de ancho x 28 cm de alto.</p> <p>Portada y contraportada: full color</p> <p>Total de páginas: 12 páginas a full color, incluye portada y contraportada</p> <p>Tipografía: Century Gothic, mayúsculas.</p>	<p>Parvularia 4 (4 años)</p>

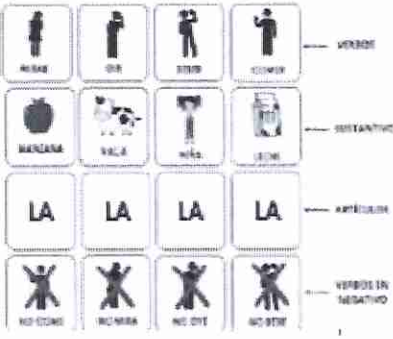
Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
 	<p><b>Libro 3</b></p> <p>Libro de pictogramas sustituyendo sustantivos, verbos, nexos, forma no verbal y atributos.</p> <p>Medidas: 20 cm de ancho x 28 cm de alto, (margen de tolerancia de 2 centímetros más o menos en ambas medidas).</p> <p>Contenido del libro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 3 páginas con 4 pictogramas de verbos</li> <li>- 6 páginas con artículos y oraciones utilizando los artículos, nexos, forma no verbal, atributos, sustantivos y los verbos mostrados en la página anterior.</li> <li>- 1 página con indicaciones de uso del libro.</li> </ul> <p>Estructura de las páginas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 página con 4 pictogramas de verbos.</li> <li>- 2 páginas enfatizando un artículo, 8 nombres o sustantivos, nexos, forma no verbal, atributos y los verbos que se mostraron en la página anterior.</li> <li>- Seguir la misma estructura para las siguientes 9 páginas restantes, cambiando el contenido.</li> </ul> <p>Nota: El contenido es diferente al libro 2, los verbos utilizados tendrán que ser diferentes y respondiendo al nivel de complejidad que requiere la edad para la cual está siendo diseñado.</p> <p>Medidas mínimas: 20 cm de ancho x 28 cm de alto.</p> <p>Portada y contraportada: full color</p>	<p>Parvularia 5 (5 años)</p>



Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
	<p>Total de páginas: 12 páginas a full color, incluye portada y contraportada</p> <p>Tipografía: Century Gothic, mayúsculas.</p>	
	<p><b>Libro 4</b></p> <p>Libro de pictogramas sustituyendo sustantivos, verbos, nexos, forma no verbal y atributos en un cuento.</p> <p>Contenido del libro:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 5 cuentos utilizando pictogramas.</li> </ul> <p>Medidas mínimas: 20 cm de ancho x 28 cm de alto.</p> <p>Portada y contraportada: full color</p> <p>Total de páginas: 12 páginas a full color, incluye portada y contraportada, 2 páginas por cuento.</p> <p>Tipografía: Century Gothic, mayúsculas.</p>	<p>Parvularia 6 (6 años)</p>
<p>Set de 216 tarjetas de vocales y consonantes</p> 	<p>Juego compuesto por 216 tarjetas, 8 tarjetas por cada letra del abecedario. Las 8 tarjetas se agruparán de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 tarjeta con letra en mayúscula</li> <li>• 1 tarjeta con letra minúscula</li> <li>• 3 tarjetas con imágenes. Cada tarjeta con una imagen que tenga el sonido inicial de la letra</li> <li>• 3 tarjetas con nombres. Cada tarjeta con el nombre de las imágenes anteriores.</li> </ul> <p>Tipografía: Century Gothic, mayúsculas.</p> <p>Medidas mínimas de cada tarjeta: 13.97 cm de ancho x 11.43 cm de alto.</p> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p>	<p>Parvularia 4 a parvularia 6 (4 a 6 años)</p>

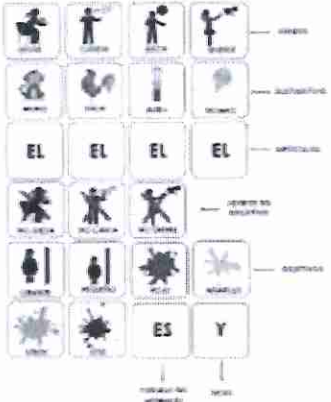
Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> <li>- Descripción de los materiales.</li> <li>- Sugerencias de uso.</li> </ul>	
<p>10 tarjetas imagen frase (Frasas ilustradas)</p> 	<p>Tarjetas con una imagen ilustrativa y la frase correspondiente escrita en la parte inferior.</p> <p>Frasas incluidas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ¡Qué calor!</li> <li>• Me siento alegre</li> <li>• ¡Qué frío!</li> <li>• ¡Lo siento!</li> <li>• ¡Hola!</li> <li>• ¡Adiós!</li> <li>• ¡Buenos días!</li> <li>• ¡Buenas noches!</li> <li>• ¡Buenas tardes!</li> <li>• Me siento triste</li> </ul> <p>Tipografía: Century Gothic, mayúsculas.</p> <p>Medidas mínimas de cada tarjeta: 12 cm de ancho x 17.78 cm de alto.</p> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm).</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> <li>- Descripción de los materiales.</li> <li>- Sugerencias de uso.</li> </ul>	<p>Parvularia 4 a primer grado (4 a 7 años)</p>

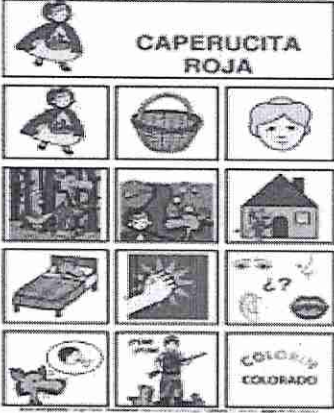


Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
<p>3 Set de 181 tarjetas de pictogramas móvil.</p> 	<p><b>Set 1</b></p> <p>Nivel 1: 52 tarjetas con imágenes representativas de sustantivos, verbos y artículos. La distribución de las tarjetas es la siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 20 tarjetas de sustantivos: Incluyen versiones en singular y plural, con una imagen por tarjeta.</li> <li>• 16 tarjetas de verbos: 8 en forma positiva y 8 en forma negativa. Las tarjetas negativas estarán marcadas con un tache rojo para diferenciarlas.</li> <li>• 16 tarjetas de artículos: Distribuidas en 4 tarjetas por cada artículo: el, la, los, las.</li> </ul> <p>La tipografía utilizada será Century Gothic Mayúscula</p> <p>Medidas mínimas de tarjeta: 12 cm de ancho x 17.78 cm de alto.</p> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm).</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> <li>- Descripción de los materiales.</li> <li>- Sugerencias de uso.</li> </ul>	<p>Parvularia 4 (4 años)</p>

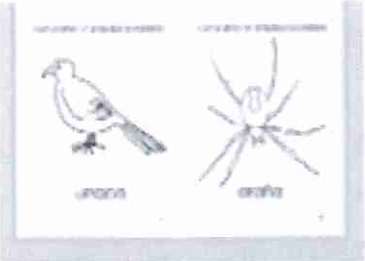
Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
	<p><b>Set 2</b></p> <p>Nivel 2: 64 tarjetas con imágenes representativas de sustantivos, verbos, artículos, nexos, forma no verbal y atributos.</p> <p>La distribución de las tarjetas es la siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 32 tarjetas de sustantivos, con una imagen por tarjeta.</li> <li>• 8 tarjetas de verbos (4 en forma positiva y 4 en forma negativa). Las negativas estarán marcadas con un tache rojo.</li> <li>• 16 tarjetas de artículos, distribuidas en 4 tarjetas por cada uno: El, La, Los, Las.</li> <li>• 4 tarjetas con la forma no verbal: Es.</li> <li>• 4 tarjetas de atributos: Grande, Pequeño, Rojo, Amarillo.</li> </ul> <p>Tipografía:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Century Gothic</li> <li>- Minúscula de molde</li> </ul> <p>Medidas mínimas de cada tarjeta: 12 cm de ancho x 17.78 cm de alto.</p> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> <li>- Descripción de los materiales.</li> <li>- Sugerencias de uso.</li> </ul>	<p>Parvularia 5 (5 años)</p>



Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
	<p><b>Set 3</b></p> <p>Nivel 3: 65 tarjetas de pictogramas. Incluirá tarjetas con sustantivos, verbos, artículos, nexos, forma no verbal, atributos y otros elementos lingüísticos.</p> <p>La distribución de las tarjetas es la siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 32 tarjetas de sustantivos, con una imagen por tarjeta.</li> <li>• 8 tarjetas de verbos (4 en forma positiva y 4 en forma negativa). Las negativas estarán marcadas con un tache rojo.</li> <li>• 16 tarjetas de artículos, distribuidas en 4 tarjetas por cada uno.</li> <li>• 1 tarjeta con el nexo: Y.</li> <li>• 2 tarjetas con formas no verbales.</li> <li>• 2 tarjetas de preposiciones.</li> <li>• 4 tarjetas de nociones espaciales.</li> </ul> <p>Tipografía:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Century Gothic</li> <li>- Minúscula de molde</li> </ul> <p>Medidas mínimas de cada tarjeta: 12 cm de ancho x 17.78 cm de alto</p> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> <li>- Descripción de los materiales.</li> <li>- Sugerencias de uso.</li> </ul>	<p>Parvularia 6 (6 años)</p>

Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
<p>3 Set de 10 tarjetones cada uno con pictogramas (30 tarjetas)</p> 	<p>El set estará compuesto por 10 tarjetas para cada grupo etario, sumando un total de 30 tarjetas. Cada set será diseñado específicamente para un grupo de edad e incluirá la adaptación de tres textos de la colección <i>Árbol de vida MINEDUCYT</i> a pictogramas. En total, se adaptarán 9 textos, cuentos o poemas.</p> <p>La selección de estos textos se realizará en colaboración con la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia.</p> <p>Cada tarjeta contará con una ilustración que permitirá a los niños reconstruir la secuencia del relato mediante el orden de las imágenes.</p> <p>Los rangos etarios por considerar son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4 años (tres adaptaciones)</li> <li>- 5 años (tres adaptaciones)</li> <li>- 6 años (tres adaptaciones)</li> </ul> <p>Tipografía:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Century Gothic</li> <li>- Minúscula de molde</li> </ul> <p>Medidas mínimas de cada tarjeta: 12 cm de ancho x 17.78 cm de alto</p> <p>La ficha técnica con instrucciones de uso debe contener:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Tamaño mínimo de A4 (21 cm x 29.7 cm)</li> <li>- Beneficios u/objetivo/ importancia.</li> <li>- Descripción de los materiales.</li> <li>- Sugerencias de uso.</li> </ul>	<p>Parvularia 4 a parvularia 6 (4 a 6 años)</p>



Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
<p>8 Libros Decodificables</p> 	<p>1 libro decodificable de onomatopeyas.</p> <p>Contenido: El libro sigue un orden progresivo de introducción de consonantes, en concordancia con el cuadernillo de MINEDUCYT (ya elaborado) de lectoescritura emergente.</p> <p>Estructura:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 página con un cuento corto.</li> <li>- 8 páginas con ilustraciones y oraciones claras y relevantes del cuento para comprender la historia.</li> <li>- 1 página de preguntas del cuento.</li> </ul> <p>Medidas mínimas del libro: 15 cm de ancho x 21 cm de alto.</p> <p>Material:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Portada y contraportada: cartoncillo blanco reverso blanco grueso.</li> <li>-Páginas internas: papel estucado mate.</li> </ul> <p>Impresión: Full color</p> <p>Total, de páginas: 10 páginas a full color, incluye portada y contraportada</p> <p>Tipografía:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Century Gothic</li> <li>- Minúscula de molde</li> </ul>	<p>Parvularia 6 (6 años)</p>

Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
	<p>Kit de 7 libros tipo álbum con cuentos cortos decodificables de creación propia. Cada libro sigue un orden progresivo de introducción de consonantes, en concordancia con los cuadernillos MINEDUCYT (ya elaborados) de lectoescritura emergente, inicial I, inicial II e inicial III.</p> <p>Portada y contraportada: full color</p> <p>Tipografía:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Century Gothic</li> <li>- Minúscula de molde</li> </ul> <p>Medidas del libro: 20 cm de ancho x 28 cm de alto, (margen de tolerancia de 2 centímetros más o menos en ambas medidas).</p> <p>Material:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Portada y contraportada: cartoncillo blanco reverso blanco grueso.</li> <li>-Páginas internas: papel estucado mate.</li> </ul> <p>Distribución de los libros por nivel:</p> <p>Lectoescritura emergente:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1 libro de onomatopeyas y palabras cortas con las 5 vocales (5-6 páginas).</li> </ul> <p>Lectoescritura inicial I:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 1 libro de cuentos (5-6 páginas) con las consonantes m, s, l, n.</li> <li>● 1 libro de cuentos (5-6 páginas) con las consonantes m, s, l, n, p, t, f, e. "Y" como conjunción.</li> </ul> <p>Lectoescritura inicial II:</p>	<p>Primer grado (7 años)</p>



Nombre, cantidad e imagen de referencia	Descripción	Población a la que va dirigida
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 libro de cuentos (5-6 páginas) con las consonantes m, s, l, n, p, t, f, b, v, d, e. "Y" como conjunción.</li> <li>• 1 libro de cuentos (5-6 páginas) con las consonantes s, l, n, p, t, f, b, v, d, r, c, k, q, e. "Y" como conjunción, combinando con sílabas trabadas.</li> </ul> <p>Lectoescritura inicial III:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 libro de cuentos (5-6 páginas) con las consonantes s, l, n, p, t, f, b, v, d, r, c, k, q, ll, y, j, g e. "Y" como conjunción, combinando con sílabas trabadas.</li> <li>• 1 libro de cuentos (5-6 páginas) con las consonantes s, l, n, p, t, f, b, v, d, r, c, k, q, ll, y, j, g, h, ch, ñ, x, z, w, e. "Y" como conjunción, combinando con sílabas trabadas.</li> </ul>	

### ❖ De la impresión

Los servicios de impresión requeridos se refieren a los materiales especificados en las siguientes tablas:

**Tabla 1.** Material de impresión para 631 secciones de lactantes (1 año)<sup>1</sup>

Correlativo	Nombre	Detalle de impresión	Empaque	Cantidad requerida
1	6 tarjetas plegables con imágenes blanco y negro (0 a 3 meses)	- Medidas mínimas de las tarjetas: 12 cm x 17.78 cm - Material: Cartón de cobre (grosor de 2 milímetros, con un margen de tolerancia de 2 milímetros más o menos) las tarjetas con esquinas redondeadas y bordes lisos,	6 tarjetas por empaque con ficha técnica para su uso	3,786 tarjetas

<sup>1</sup> Se entregará de cada material educativo un set o juego por sección.

Correlativo	Nombre	Detalle de impresión	Empaque	Cantidad requerida
		resistentes y duraderas. Película anti reflejante, impermeable de fácil limpieza.		
1.1	Ficha técnica con instrucciones de uso	Tipo de papel: bond base 90 (gramaje mínimo óptimo para resistencia y calidad de impresión). Formato: Tamaño carta (21 cm x 29.7 cm) Impresión: Full color (CMYK) alta resolución (300 dpi mínimo) Acabado mate, barniz UV para mayor protección.	En el empaque del set de tarjetas	631 fichas técnicas
2	15 tarjetas con imágenes blanco, negro y rojo (3 a 6 meses)	- Medidas mínimas de las tarjetas: 12 cm x 7.78cm. - Material: Cartón de cobre (grosor de 2 milímetros, con un margen de tolerancia de 2 milímetros más o menos) las tarjetas con esquinas redondeadas y bordes lisos, resistentes y duraderas. Película anti reflejante, impermeable de fácil limpieza.	15 tarjetas por empaque con ficha técnica para uso	9,465 tarjetas
2.1	Ficha técnica con instrucciones de uso	Tipo de papel: bond base 90 (gramaje mínimo óptimo para resistencia y calidad de impresión). Formato: Tamaño carta (21 cm x 29.7 cm) Impresión: Full color (CMYK) alta resolución (300 dpi mínimo) Acabado mate, barniz UV para mayor protección.	En el empaque del set de tarjetas	631 fichas técnicas
3	15 tarjetas con imágenes con los colores primarios (3 a 6 meses)	- Medidas mínimas de las tarjetas: 12 cm x 7.78cm. - Material: Cartón de cobre (grosor de 2 milímetros) las tarjetas con esquinas redondeadas y bordes lisos, resistentes y	15 tarjetas por empaque	9,465 tarjetas



Correlativo	Nombre	Detalle de impresión	Empaque	Cantidad requerida
		duraderas. Película anti reflejante, impermeable de fácil limpieza.		
3.1	Ficha técnica con instrucciones de uso	Tipo de papel: bond base 90 (gramaje mínimo óptimo para resistencia y calidad de impresión). Formato: Tamaño carta (21 cm x 29.7 cm) Impresión: Full color (CMYK) alta resolución (300 dpi mínimo) Acabado mate, barniz UV para mayor protección.	En el empaque del set de tarjetas	631 fichas técnicas
4	Set 1 de 15 tarjetones con imágenes combinando colores primarios y secundarios	- Medidas mínimas de las tarjetas: 15.24cm x 20.32cm. - Material: Cartón de cobre (grosor de 2 milímetros) las tarjetas con esquinas redondeadas y bordes lisos, resistentes y duraderas. Película anti reflejante, impermeable de fácil limpieza.	15 tarjetas por empaque con la ficha técnica para su uso	9,465 tarjetones
4.1	Ficha técnica con instrucciones de uso	Tipo de papel: bond base 90 (gramaje mínimo óptimo para resistencia y calidad de impresión). Formato: Tamaño carta (21 cm x 29.7 cm) Impresión: Full color (CMYK) alta resolución (300 dpi mínimo) Acabado mate, barniz UV para mayor protección.	En el empaque del set de tarjetones	631 fichas técnicas

**Tabla 2.** Material de impresión para 631 secciones de Inicial 1 (1 año)<sup>2</sup>

Correlativo	Nombre	Detalle de impresión	Empaque	Cantidad requerida
5	Set 2. Compuesto por 15 tarjetones con imágenes combinando colores primarios y secundarios	- Medidas mínimas de las tarjetas: 15.24cm x 20.32cm. - Material: Cartón de cobre (grosor de 2 milímetros) las tarjetas con esquinas redondeadas y bordes lisos, resistentes y duraderas. Película anti reflejante, impermeable de fácil limpieza.	15 tarjetas por empaque con ficha técnica para uso	9,465 tarjetones
5.1	Ficha técnica con instrucciones de uso	Tipo de papel: bond base 90 (gramaje mínimo óptimo para resistencia y calidad de impresión). Formato: Tamaño carta (21 cm x 29.7 cm) Impresión: Full color (CMYK) alta resolución (300 dpi mínimo) Acabado mate, barniz UV para mayor protección.	En el empaque del set de tarjetones	631 fichas técnicas

**Tabla 3.** Material de impresión para 631 secciones de Inicial 2 (2 años)<sup>3</sup>

Correlativo	Nombre	Detalle de impresión	Empaque	Cantidad requerida
6	Set 1. Compuesto por 15 tarjetones con imágenes en 3D	- Medidas mínimas de las tarjetas: 15.24cm x 20.32cm.	15 tarjetas por empaque con ficha	9,465 tarjetones

<sup>2</sup> Se entregará un set por sección.

<sup>3</sup> Se entregará un set por sección



Correlativo	Nombre	Detalle de impresión	Empaque	Cantidad requerida
		- Material: Cartón de cobre (grosor de 2 milímetros) las tarjetas con esquinas redondeadas y bordes lisos, resistentes y duraderas.	técnica para uso	
6.1	Ficha técnica con instrucciones de uso	Tipo de papel: bond base 90 (gramaje mínimo óptimo para resistencia y calidad de impresión). Formato: Tamaño carta (21 cm x 29.7 cm) Impresión: Full color (CMYK) alta resolución (300 dpi mínimo) Acabado mate, barniz UV para mayor protección.	En el empaque del set de tarjetones	631 fichas técnicas

**Tabla 4.** Material de impresión para 500 secciones de Inicial 3 (3 años) y 1,393 secciones de parvularia 4 (4 años)<sup>4</sup>

Correlativo	Nombre	Detalle de impresión	Empaque	Cantidad requerida
7	Set 1 de Lotería y memoria (44 tarjetas y 20 tableros)	- Medidas mínimas: Tarjetas sueltas: 22 7.5 cm x 4.5 cm Tarjetas con palabras: 22 7.5 cm x 4.5 cm Tableros con imágenes: 20 22.5 x 15.5 cm  - Material: Base color blanco, plastificado, cartón piedra revestido con papel blanco.	1 Set con 22 tarjetas sueltas, 22 tarjetas con palabras y 20 tableros con ficha técnica para uso	1,893 set: 27,764 tarjetas 12,620 tableros
7.1	Ficha técnica con instrucciones de uso	Tipo de papel: bond base 90 (gramaje mínimo óptimo para resistencia y calidad de impresión).  Formato: Tamaño carta (21 cm x 29.7 cm)	En el empaque del set	1,893 fichas técnicas

<sup>4</sup> Se entregará un set por sección

		Impresión: Full color (CMYK) alta resolución (300 dpi mínimo)		
		Acabado mate, barniz UV para mayor protección.		

**Tabla 5.** Material de impresión para 2,792 secciones de Parvularia 5 (5 años)<sup>5</sup>

Correlativo	Nombre	Detalle de impresión	Empaque	Cantidad requerida
8	Set 2 de Lotería y memoria	- Medidas mínimas: Tarjetas sueltas: 27 7.5 cm x 4.5 cm Tarjetas con palabras: 27 7.5 cm x 4.5 cm Tableros con imágenes: 25 22.5 x 15.5 cm  -Material: Base color blanco, plastificado, cartón piedra revestido con papel blanco.	1 set con 27 tarjetas sueltas, 27 tarjetas con palabras y 25 tableros con ficha técnica para su uso	2792 set: 150,768 tarjetas 69,800 tableros
8.1	Ficha técnica con instrucciones de uso	Tipo de papel: bond base 90 (gramaje mínimo óptimo para resistencia y calidad de impresión).  Formato: Tamaño carta (21 cm x 29.7 cm)  Impresión: Full color (CMYK) alta resolución (300 dpi mínimo)  Acabado mate, barniz UV para mayor protección.	En el empaque del set	2,792 fichas técnicas

<sup>5</sup> Se entregará un set por sección.



**Tabla 6.** Material de impresión para 3,437 secciones de parvularia 6 (6 años)<sup>6</sup>

Correlativo	Nombre	Detalle de impresión	Empaque	Cantidad requerida
9	Set con 216 de tarjetas de vocales y consonantes	Medidas mínimas: 13.97cm x 11.43cm, (margen de tolerancia de 2 pulgadas en ambas medidas). Material: cartoncillo blanco reverso blanco grueso o cartoncillo plastificado o laminado. Impresión: Full color	1 set con 216 tarjetas	742,392
9.1	Ficha técnica con instrucciones de uso	Tipo de papel: bond base 90 (gramaje mínimo óptimo para resistencia y calidad de impresión). Formato: Tamaño carta (21 cm x 29.7 cm) Impresión: Full color (CMYK) alta resolución (300 dpi mínimo) Acabado mate, barniz UV para mayor protección.	En el empaque del set	3,437
10	Libro decodificable (6 años)	Medidas mínimas: 15 cm x 21 cm, (margen de tolerancia de 2 milímetros más o menos) Material: portada y contraportada: cartoncillo blanco reverso blanco grueso. -Páginas internas: papel estucado mate. Impresión: Full color	NO	3,437

<sup>6</sup> Se entregará de cada material educativo un set o juego por sección.

**Tabla 7.** Materiales de impresión para 10,194 secciones de primer grado (7 años)<sup>7</sup>

Correlativo	Nombre	Detalle de impresión	Empaque	Cantidad requerida
11	Kit de 7 libros tipo álbum (7 años)	Medidas mínimas: 20 cm x 28 cm, (margen de tolerancia de 2 milímetros más o menos). Material: cartoncillo blanco reverso blanco grueso. -papel estucado mate. Impresión: Full color	1 kit con 7 libros de cada título	71,358

Nota:

1. La firma consultora puede realizar propuestas y sugerencias de empaque que estime convenientes (para aquellos que se detallan), por ejemplo, una carpeta archivadora de plástico resistente que cuente con un cierre hecho de velcro, broche o elástico, de tamaño acorde a la cantidad y medidas de las tarjetas.
2. La firma consultora puede elaborar propuestas que mejoren el diseño e impresión de los materiales educativos para apoyar el proceso de aprendizaje de la lectura, el desarrollo socioemocional de los niños de 0 a 7 años a partir de lo que se presenta en este término de referencia y en el marco de los fondos destinados para este proceso.

#### ❖ De la distribución

El embalaje de los documentos se realizará por edad para la que están diseñados. Se realizarán actas de entrega (según el modelo en anexo), Por cada sede se realizarán 4 copias de actas (una para la sede, otra para la firma consultora y dos para el MINEDUCYT).

La firma consultora será responsable de distribuir el material a las sedes según zonas que se detallan a continuación:

<sup>7</sup> Se entregará un kit por sección



**Tabla 8.** Cantidad de material por entregar para secciones de lactantes (1 año)

Zona geográfica	Cantidades	Sedes departamentales*	Dirección
Occidental	158 (paquetes con sets de materiales para lactantes 1 año)	Bodega institucional, Ahuachapán	Cantón Los Magueyes, Finca Alta Silesia, Ahuachapán Centro, Ahuachapán
Paracentral	90 (paquetes con sets de materiales para lactantes 1 año)	Centro Escolar Marcelino García Flamenco	10 Av. Sur y 2a Calle Oriente, Colonia Santa Elena. San Vicente
Central	231 (paquetes con sets de materiales para lactantes 1 año)	Bodega central del MINEDUCYT	Complejo Industrial Regina, nave industrial 6-8B, Km. 7 y 1 / 2 Boulevard del Ejercito, Soyapango.
Oriental	152 (paquetes con sets de materiales para lactantes 1 año)	Dirección Departamental de Educación San Miguel	Cantón Hato Nuevo, carretera Ruta Militar, Contiguo ITCA FEPADE
<b>TOTAL</b>	<b>631 paquetes con sets de materiales para lactantes 1 año</b>		

\*Las sedes están sujetas a cambio por disponibilidad de espacio en el momento de la entrega manteniéndose en el mismo departamento.

**Tabla 9.** Cantidad de material por entregar para secciones de Inicial 1 (1 año)

Zona geográfica	Cantidades	Sedes departamentales	Dirección
Occidental	158 (paquetes con sets de materiales para inicial 1 año)	Bodega institucional, Ahuachapán	Cantón Los Magueyes, Finca Alta Silesia, Ahuachapán Centro, Ahuachapán
Paracentral	90 (paquetes con sets de materiales para inicial 1 año)	Centro Escolar Marcelino García Flamenco	10 Av. Sur y 2a Calle Oriente, Colonia Santa Elena. San Vicente
Central	231 (paquetes con sets de materiales para inicial 1 año)	Bodega central del MINEDUCYT	Complejo Industrial Regina, nave industrial 6-8B, Km. 7 y 1 / 2 Boulevard del Ejercito, Soyapango.
Oriental	152 (paquetes con sets de materiales para inicial 1 año)	Dirección Departamental de Educación San Miguel	Cantón Hato Nuevo, carretera Ruta Militar, Contiguo ITCA FEPADE
<b>TOTAL</b>	<b>631 paquetes con sets de materiales para inicial 1 año</b>		

\*Las sedes están sujetas a cambio por disponibilidad de espacio en el momento de la entrega manteniéndose en el mismo departamento.

**Tabla 10.** Cantidad de material por entregar para secciones de Inicial 2 (2 años)

Zona geográfica	Cantidades	Sedes departamentales	Dirección
Occidental	158 (paquetes con sets de materiales para inicial 2 años)	Bodega institucional, Ahuachapán	Cantón Los Magueyes, Finca Alta Silesia, Ahuachapán Centro, Ahuachapán
Paracentral	90 (paquetes con sets de materiales para inicial 2 años)	Centro Escolar Marcelino García Flamenco	10 Av. Sur y 2a Calle Oriente, Colonia Santa Elena. San Vicente
Central	231 (paquetes con sets de materiales para inicial 2 años)	Bodega central del MINEDUCYT	Complejo Industrial Regina, nave industrial 6-8B, Km. 7 y 1 / 2 Boulevard del Ejercito, Soyapango.
Oriental	152 (paquetes con sets de materiales para inicial 2 años)	Dirección Departamental de Educación San Miguel	Cantón Hato Nuevo, carretera Ruta Militar, Contiguo ITCA FEPAGE
<b>TOTAL</b>	<b>631 paquetes con sets de materiales para inicial 2 años</b>		

\*Las sedes están sujetas a cambio por disponibilidad de espacio en el momento de la entrega manteniéndose en el mismo departamento.

**Tabla 11.** Cantidad de material por entregar para secciones de Inicial 3 (3 años) y parvularia 4 (4 años)

Zona geográfica	Cantidades	Sedes departamentales	Dirección
Occidental	94 (paquetes con sets de materiales para inicial 3 años)	Bodega institucional, Ahuachapán	Cantón Los Magueyes, Finca Alta Silesia, Ahuachapán Centro, Ahuachapán
	266 (paquetes con sets de materiales para inicial 4 años)		
Paracentral	78 (paquetes con sets de materiales para inicial 3)	Centro Escolar Marcelino García Flamenco	10 Av. Sur y 2a Calle Oriente, Colonia Santa Elena. San Vicente
	222 (paquetes con sets de materiales para inicial 4 años)		
Central	203 (paquetes con sets de materiales para inicial 3)	Bodega central del MINEDUCYT	Complejo Industrial Regina, nave industrial 6-8B, Km. 7 y 1/2 Boulevard del Ejercito, Soyapango.
	579 (paquetes con sets de materiales para inicial 4)		
Oriental	117 (paquetes con sets de materiales para inicial 3)	Dirección Departamental de Educación San Miguel	Cantón Hato Nuevo, carretera Ruta Militar, Contiguo ITCA FEPAGE
	334 (paquetes con sets de materiales para inicial 4)		
<b>TOTAL</b>	<b>500 paquetes con sets de materiales para inicial 3 y 1,393 paquetes con sets de materiales para inicial 4</b>		

\*Las sedes están sujetas a cambio por disponibilidad de espacio en el momento de la entrega manteniéndose en el mismo departamento.



**Tabla 12.** Cantidad de material por entregar para secciones de parvularia 5 (5 años)

Zona geográfica	Cantidades	Sedes departamentales	Dirección
Occidental	573 (paquetes con sets de materiales para parvularia 5)	Bodega institucional, Ahuachapán	Cantón Los Magueyes, Finca Alta Silesia, Ahuachapán Centro, Ahuachapán
Paracentral	397 (paquetes con sets de materiales para parvularia 5)	Centro Escolar Marcelino García Flamenco	10 Av. Sur y 2a Calle Oriente, Colonia Santa Elena. San Vicente
Central	1,115 (paquetes con sets de materiales para parvularia 5)	Bodega central del MINEDUCYT	Complejo Industrial Regina, nave industrial 6-8B, Km. 7 y 1 / 2 Boulevard del Ejercito, Soyapango.
Oriental	707 (paquetes con sets de materiales para parvularia 5)	Dirección Departamental de Educación San Miguel	Cantón Hato Nuevo, carretera Ruta Militar, Contiguo ITCA FEPAD E
<b>TOTAL</b>	<b>2,792 paquetes con sets de materiales para parvularia 5</b>		

\*Las sedes están sujetas a cambio por disponibilidad de espacio en el momento de la entrega manteniéndose en el mismo departamento.

**Tabla 13.** Cantidad de material por entregar para secciones de parvularia 6 (6 años)

Zona geográfica	Sets de tarjetas de vocales y consonantes	Sedes departamentales	Dirección
Occidental	834 (paquetes con sets de tarjetas y libro decodificable para parvularia 6)	Bodega institucional, Ahuachapán	Cantón Los Magueyes, Finca Alta Silesia, Ahuachapán Centro, Ahuachapán
Paracentral	457 (paquetes con sets de tarjetas y libro decodificable para parvularia 6)	Centro Escolar Marcelino García Flamenco	10 Av. Sur y 2a Calle Oriente, Colonia Santa Elena. San Vicente
Central	1,284 (paquetes con sets de tarjetas y libro decodificable para parvularia 6)	Bodega central del MINEDUCYT	Complejo Industrial Regina, nave industrial 6-8B, Km. 7 y 1/2 Boulevard del Ejercito, Soyapango.
Oriental	862 (paquetes con sets de tarjetas y libro decodificable para parvularia 6)	Dirección Departamental de Educación San Miguel	Cantón Hato Nuevo, carretera Ruta Militar, Contiguo ITCA FEPAD E
<b>TOTAL</b>	<b>3,437</b>		

\*Las sedes están sujetas a cambio por disponibilidad de espacio en el momento de la entrega manteniéndose en el mismo departamento.

**Tabla 14.** Cantidad de material por entregar para secciones de primer grado (7 años)

Zona geográfica	Cantidad de (2 kit por sección)	Sedes departamentales	Dirección
Occidental	2,432 (Kits de 7 libros)	Bodega institucional, Ahuachapán	Cantón Los Magueyes, Finca Alta Silesia, Ahuachapán Centro, Ahuachapán
Paracentral	1,492 (Kits de 7 libros)	Centro Escolar Marcelino García Flamenco	10 Av. Sur y 2a Calle Oriente, Colonia Santa Elena. San Vicente
Central	3,402 (Kits de 7 libros)	Bodega central del MINEDUCYT	Complejo Industrial Regina, nave industrial 6-8B, Km. 7 y 1/2 Boulevard del Ejercito, Soyapango.
Oriental	2,868 (Kits de 7 libros)	Dirección Departamental de Educación San Miguel	Cantón Hato Nuevo, carretera Ruta Militar, Contiguo ITCA FEPADE
<b>TOTAL</b>	<b>10,194</b>		

\*Las sedes están sujetas a cambio por disponibilidad de espacio en el momento de la entrega manteniéndose en el mismo departamento.

## VII. PRODUCTOS ESPERADOS Y FORMA DE PAGO

Producto	Descripción	Plazo de entrega	Monto de pago
Producto 1	Plan de trabajo para la edición, ilustración, diagramación e impresión de los materiales.	15 días calendario después de la orden de inicio	<i>Sin pago</i>
Producto 2	50% de los materiales en versión borrador en su edición, diagramación e indicaciones para su impresión.	40 días calendario después de la orden de inicio	20%
Producto 3	Totalidad de materiales en versión final, aprobados en su edición, diagramación e indicaciones para su impresión.  Entrega de artes finales (digitales) en formato pdf de alta resolución y sus respectivos editables.	90 días calendario después de la orden de inicio	50%
Producto 4	Materiales impresos y entregados en 2 de las 4 sedes regionales.	120 días calendario después de la orden de inicio	75%
Producto 5	Materiales impresos y entregados en la totalidad de sedes regionales.	180 días calendario después de la orden de inicio	75%

El pago se realizará contra entrega de los productos requeridos, para ello posteriormente a la presentación del Acta de Recepción firmada y sellada por el (la) Coordinador(a) del Contrato y firma de la consultora contratada, factura de consumidor final a nombre de



---

Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología / Proyecto «Crecer y Aprender Juntos: Desarrollo Integral de la Primera Infancia en El Salvador», préstamo No. 9067-SV, Financiamiento adicional de la Alianza Mundial para la Educación (TFOB9765-ES). Los pagos estarán sujetos al 10% de Retención de Impuesto sobre la Renta y al 1% de IVA.

### **VIII. PLAZO DE EJECUCIÓN**

El plazo de ejecución será de 180 días calendario a partir de la fecha establecida en la Orden de Inicio. El contrato será financiado con fondos del Financiamiento adicional de la Alianza Mundial para la Educación. Subvención TFOB9765-ES.

### **IX. PERFIL DE LA FIRMA CONSULTORA**

La firma consultora deberá contar con alta capacidad para planificar, organizar e implementar procesos de diseño, edición, diagramación, impresión y distribución de material informativo o educativo.

#### **a. Experiencia general**

Firma consultora con experiencia en un mínimo de 3 proyectos de edición, diseño, ilustración y diagramación de materiales: libros de texto, literatura o materiales informativos.

#### **b. Experiencia específica**

- Experiencia mínima de 3 proyectos en el diseño de material lúdico para fines educativos.
- Experiencia mínima de 1 proyecto en la ilustración de material lúdico para fines educativos.

#### **c. Personal Clave requerido para la ejecución de la Consultoría:**

El Personal Clave requerido para la ejecución de la consultoría se detalla en la siguiente tabla:

**Tabla 1.** Personal clave requerido para la ejecución.

Cantidad	Especialidad	Perfil
1	Coordinación editorial	<p><u>Formación académica</u> Licenciatura en letras, periodismo o comunicación social.</p> <p><u>Experiencia</u> Con experiencia mínima de 2 proyectos como coordinador editorial o coordinador de equipo de trabajo para la corrección de estilo, diseño y/o diagramación de materiales informativos o educativos.</p>
1	Especialista en lectoescritura	<p><u>Formación académica</u> Licenciatura en lenguaje, ciencias de la educación, educación Inicial o Parvularia. Cursos, talleres o diplomados en áreas de lectoescritura o fomento de la lectura.</p> <p><u>Experiencia</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Experiencia mínima de 2 años en atención de niñez de Primera Infancia.</li> <li>● Experiencia de al menos 1 proyecto en el diseño de materiales educativos, preferiblemente en lectura para primera infancia.</li> <li>●</li> </ul>
1	Diseñador gráfico	<p><u>Formación académica</u> Licenciatura o técnico en diseño gráfico, diseño de interiores, comunicaciones, periodismo o áreas afines.</p> <p><u>Experiencia:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Experiencia mínima de 2 proyectos en diseño y diagramación de documentos educativos o informativos.</li> </ul>



Cantidad	Especialidad	Perfil
1	Ilustrador	<u>Formación académica</u> Licenciatura o técnico en diseño gráfico, diseño de interiores, comunicaciones, periodismo o áreas afines.  <u>Experiencia:</u> <ul style="list-style-type: none"> <li>Experiencia en al menos dos proyectos que hayan implicado ilustración de documentos o libros de textos educativos o informativos.</li> </ul>

## X. INSUMOS QUE PROPORCIONARÁ EL MINEDUCYT

El MINEDUCYT, a través de la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia, de la Dirección de Currículo y Materiales Educativos, proporcionará la información y material siguiente:

- Documentos oficiales, administrativos y curriculares que sean pertinentes a esta consultoría.
- Propuesta de requerimientos de materiales educativos para fortalecer el proceso de aprendizaje de lectura de niñez de 0 a 7 años.
- Política de educación inclusiva
- Crecer Juntos. Política Nacional de Apoyo al Desarrollo Infantil Temprano
- Ley Crecer Juntos
- Colección Árbol de Vida
- Cuadernillos de lectoescritura

## XI. RELACIONES DE TRABAJO O SUPERVISIÓN

La firma consultora seleccionada para el diseño, diagramación, edición, impresión y entrega de los materiales educativos para el apoyo al desarrollo de habilidades de lectoescritura de niñez de 0 a 7 años se relacionará con distintas áreas, según detalle a continuación:

### A nivel Técnico:

La empresa recibirá orientaciones de las siguientes unidades de la Dirección de Currículo y Materiales Educativos:

Departamento de Materiales Educativos y de Lectura para la Primera Infancia.

Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia:

- Departamento de Currículo para el Desarrollo y el Aprendizaje de niñez de 0 a 3 años.
- Departamento de Currículo para el Desarrollo y el Aprendizaje de niñez de 4 a 7 años.

---

En conjunto con la Gerencia Curricular para el Desarrollo y el Aprendizaje de la Primera Infancia y la dirección de comunicaciones se harán coordinaciones y consultas específicas con:

- Unidad Institucional de la Mujer del MINEDUCYT
- Dirección de Educación Primaria.

A nivel Administrativo con la persona coordinadora del contrato.

## **XII. CONFIDENCIALIDAD**

Queda terminantemente prohibido a la firma consultora divulgar bajo cualquier forma o hacer uso de la información a la que tuviere acceso, así como de los productos a entregar, en ocasión del presente proceso, sin previa autorización del MINEDUCYT, so pena de las sanciones en que pudiese incurrir, inclusive las de índole penal.

## **XIII. FRAUDE Y CORRUPCIÓN**

### **1. Propósito**

1.1 Las normas de lucha contra la corrupción del Banco y este Anexo se aplican a las adquisiciones realizadas en el marco de las operaciones de financiamiento para proyectos de inversión de dicho organismo.

### **2. Requisitos**

2.1 El Banco exige que los Prestatarios (incluidos los beneficiarios del financiamiento del Banco); licitantes (postulantes/proponentes), consultores, contratistas y proveedores; subcontratistas, subconsultores, prestadores o proveedores de servicios, y agentes (declarados o no), así como los miembros de su personal, observen los más altos niveles éticos durante el proceso de adquisición, selección y ejecución de los contratos que financie, y se abstengan de cometer actos de fraude y corrupción.

2.2 A tal fin, el Banco:

a. Define de la siguiente manera, a los efectos de esta disposición, las expresiones que se indican a continuación:



---

i. por “práctica corrupta” se entiende el ofrecimiento, entrega, aceptación o solicitud directa o indirecta de cualquier cosa de valor con el fin de influir indebidamente en el accionar de otra parte;

ii. por “práctica fraudulenta” se entiende cualquier acto u omisión, incluida la tergiversación de información, con el que se engañe o se intente engañar en forma deliberada o descuidadamente a una parte con el fin de obtener un beneficio financiero o de otra índole, o para evadir una obligación;

iii. por “práctica colusoria” se entiende todo arreglo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito ilícito, como el de influir de forma indebida en el accionar de otra parte;

iv. por “práctica coercitiva” se entiende el perjuicio o daño o la amenaza de causar perjuicio o daño directa o indirectamente a cualquiera de las partes o a sus bienes para influir de forma indebida en su accionar;

v. por “práctica obstructiva” se entiende:

a) La destrucción, falsificación, alteración u ocultamiento deliberado de pruebas materiales referidas a una investigación o el acto de dar falsos testimonios a los investigadores para impedir materialmente que el Banco investigue denuncias de prácticas corruptas, fraudulentas, coercitivas o colusorias, o la amenaza, persecución o intimidación de otra parte para evitar que revele lo que conoce sobre asuntos relacionados con una investigación o lleve a cabo la investigación,  
o

b) Los actos destinados a impedir materialmente que el Banco ejerza sus derechos de inspección y auditoría establecidos en el párrafo 2.2 e., que figura a continuación.

a. Anexo IV. Fraude y Corrupción

b. Rechazará toda propuesta de adjudicación si determina que la empresa o persona recomendada para la adjudicación, los miembros de su personal, sus agentes, subconsultores, subcontratistas, prestadores de servicios, proveedores o empleados han participado, directa o indirectamente, en prácticas corruptas,

---

fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas para competir por el contrato en cuestión.

- c. Además de utilizar los recursos legales establecidos en el convenio legal pertinente, podrá adoptar otras medidas adecuadas, entre ellas, declarar que las adquisiciones están viciadas, si determina en cualquier momento que los representantes del Prestatario o de un receptor de una parte de los fondos del préstamo participaron en prácticas corruptas, fraudulentas, colusorias, coercitivas u obstructivas durante el proceso de adquisición, o la selección o ejecución del contrato en cuestión, y que el Prestatario no tomó medidas oportunas y adecuadas, satisfactorias para el Banco, para abordar dichas prácticas cuando estas ocurrieron, como informar en tiempo y forma a este último al tomar conocimiento de los hechos.
- d. Sancionará, conforme a lo establecido en sus normas de lucha contra la corrupción y a sus políticas y procedimientos de sanciones vigentes incluidos en el Marco de Sanciones del Grupo Banco Mundial, a cualquier empresa o persona que, según determine en cualquier momento, haya participado en actos de fraude y corrupción en relación con el proceso de adquisición, la selección o la ejecución de los contratos que financie.
- e. Exigirá que en los documentos de Solicitud de Ofertas/Solicitud de Propuestas y en los contratos financiados con préstamos del Banco se incluya una cláusula en la que se exija que los licitantes (postulantes/proponentes), consultores, contratistas y proveedores, así como sus subcontratistas, subconsultores, agentes, empleados, consultores, prestadores o proveedores de servicios, permitan al Banco inspeccionar<sup>8</sup> todas las cuentas, registros y otros documentos referidos al proceso de adquisición y la selección o la ejecución del contrato, y someterlos a la auditoría de profesionales nombrados por este.

---

<sup>8</sup> Las inspecciones que se llevan a cabo en este contexto suelen ser de carácter investigativo (es decir, forense). Consisten en actividades de constatación realizadas por el Banco o por personas nombradas por este para abordar asuntos específicos relativos a las investigaciones/auditorías, como determinar la veracidad de una denuncia de fraude y corrupción a través de los mecanismos adecuados. Dicha actividad incluye, entre otras cosas, acceder a la información y los registros financieros de una empresa o persona, examinarlos y hacer las copias que corresponda; acceder a cualquier otro tipo de documentos, datos o información (ya sea en formato impreso o electrónico) que se considere pertinente para la investigación/auditoría, examinarlos y hacer las copias que corresponda; entrevistar al personal y otras personas; realizar inspecciones físicas y visitas al emplazamiento, y someter la información a la verificación de terceros.



- 
- f. Exigirá que, en el caso de las operaciones que financie en las que se utilicen los arreglos nacionales de adquisiciones, así como APPs que cuenten con su aprobación, los licitantes (postulantes/proponentes) y los consultores que presenten ofertas/propuestas acepten la aplicación de las orientaciones en materia de lucha contra la corrupción durante el proceso de adquisición, la selección y la ejecución del contrato, y acepten cumplir dichas orientaciones, incluidos el derecho de sanción del Banco establecido en el párrafo 2.2 d., y los derechos de inspección y auditoría que le confiere el párrafo 2.2 e. Los Prestatarios deberán consultar las listas de empresas y personas suspendidas o inhabilitadas del Grupo Banco Mundial, y actuar en consecuencia. En el caso de que el Prestatario celebre un contrato con una empresa suspendida o inhabilitada por el Grupo Banco Mundial, el Banco no financiará los gastos relacionados y podrá aplicar otros recursos, según corresponda.
- g. Exigirá que, cuando un Prestatario seleccione a un organismo de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) para suministrar bienes, realizar obras o prestar servicios de No consultoría y de asistencia técnica conforme a lo dispuesto en los Párrafos 6.47-6.48 y 7.27-7.28 de estas Regulaciones de Adquisiciones en el marco del contrato que haya celebrado con el organismo de la ONU, las disposiciones establecidas en el párrafo 2 de este Anexo sobre sanciones previstas para actos de fraude y corrupción se aplicarán plenamente a todos los contratistas, consultores, subcontratistas, subconsultores, prestadores y proveedores de servicios, así como a sus empleados, que celebren contratos con dicho organismo. Como excepción a lo antedicho, los párrafos 2.2 d. y 2.2 e. no se aplicarán al organismo de la ONU ni a sus empleados, y el párrafo 2.2 e. no se aplicará a los contratos que celebre dicho organismo con sus prestadores y proveedores de servicios. En tales casos, el organismo de la ONU aplicará sus propias normas y regulaciones sobre la investigación de denuncias de fraude y corrupción, con arreglo a los términos y condiciones que pueda acordar con el Banco, incluida la obligación de brindar a este última información periódica sobre las decisiones y medidas que adopte. El Banco se reserva el derecho de exigir al Prestatario que haga uso de recursos como la suspensión o la rescisión. Los organismos de la ONU deberán consultar las listas de empresas y personas suspendidas o inhabilitadas del Grupo Banco Mundial. En el caso de que el organismo de la ONU firme un contrato o una orden de compra con una empresa o una persona suspendida o inhabilitada por el Grupo Banco Mundial, el Banco

---

no financiará los gastos relacionados y podrá aplicar otros recursos, según corresponda.

2.3 Con el acuerdo específico del Banco, el Prestatario podrá incorporar al documento de Solicitud de Ofertas/Solicitud de Propuestas de los contratos financiados por el Banco el requisito de que el licitante o consultor incluya en la licitación o propuesta el compromiso de respetar, durante el proceso de adquisición, las leyes del país relativas al fraude y la corrupción (incluido el cohecho), siempre que dichas leyes estén identificadas en los documentos de Solicitud de Ofertas/Solicitud de Propuestas. El Banco aceptará la incorporación de dicho requisito a solicitud del Prestatario, siempre y cuando los arreglos que rijan el compromiso le resulten satisfactorios



---

ANEXO 2  
CARTA DE EXPRESIÓN DE INTERÉS

*[Presentar carta en papel con membrete del solicitante, con indicación de la dirección, números de teléfono y dirección electrónica]*

Fecha: .....

Señores  
Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología  
Dirección de Compras Públicas – DCP  
Presente

Estando debidamente autorizados para actuar en nombre y representación de \_\_\_\_\_ (en adelante "el solicitante"), y habiendo examinado y tomado pleno conocimiento de toda la información proporcionada por el MINEDUCYT, por medio de esta carta confirmamos nuestro interés de ser seleccionados para integrar la lista corta y participar en el proceso de selección y contratación de la firma consultora que desarrollará la presente consultoría.

1. Mediante esta carta autorizamos al MINEDUCYT y a sus representantes autorizados, para que efectúen indagaciones o investigaciones con el fin de verificar las declaraciones, los documentos y la información que se presentan con esta solicitud; así como a pedir aclaraciones a nuestros clientes acerca de cualesquier aspecto financiero o técnico de la información presentada por mi persona o representada. La presente Carta de Solicitud, servirá de autorización a toda persona o representante autorizado de cualquier institución a la que se haga referencia en la información que la complementa, para que proporcione la información considerada necesaria y solicitada por el MINEDUCYT, para verificar las declaraciones y la información suministrada en esta Solicitud, con respecto a recursos, experiencia y competencia del Solicitante.
2. Esta solicitud se presenta con pleno conocimiento de que: el MINEDUCYT no incurrirá en responsabilidad, si recurre a sus reservas de derecho o a los resultados de la(s) selección(es) de la(s) firma(s) que pudieran resultar integrantes de la lista corta del concurso y no tendrá obligación alguna de dar a conocer al solicitante las razones en que se funda su decisión.
3. El o los suscrito(s) confirman que las declaraciones formuladas y la información suministrada en la solicitud debidamente llenada, son completas, ciertas y correctas en cada uno de sus detalles.

F. \_\_\_\_\_

Nombre y firma original del Representante Legal o Apoderado (De la persona jurídica o Asocio)  
Sello de la Firma Consultora (De la persona jurídica o Asocio)

ANEXO 3  
INFORMACION GENERAL DE LA FIRMA

La firma deberá proporcionar la siguiente información:

1.	Nombre de la firma: _____ _____	
2.	Dirección de la oficina principal: ..... .....	
3.	Teléfono:	Contacto:
4.	Nombre del Representante Legal:	Dirección de correo electrónico:
5.	País de constitución/registro:	Año de constitución/registro:

Firma y nombre de responsable: \_\_\_\_\_

Cargo \_\_\_\_\_

Fecha de Elaboración: \_\_\_\_\_

Sello



## ANEXO 4

### EXPERIENCIA DE LA EMPRESA

(La firma consultora, deberá enumerar y proporcionar información de todos sus contratos terminados o en ejecución dentro del rango de años requeridos que sean de naturaleza y complejidad similares al servicio para el cual el proponente desea ser declarado capaz de contratar. La información deberá ser entregada en forma resumida, utilizando el siguiente cuadro)

DESCRIPCIÓN DE LOS SERVICIOS PRESTADOS/ NOMBRE DEL PROYECTO	NOMBRE DE CONTRATANTE	PERSONA QUE CONTACTAR, DIRECCIÓN Y TELÉFONO	MONTO CONTRATADO (US\$)	PLAZO DE EJECUCIÓN/FECHA DE INICIO Y FINALIZACIÓN DEL CONTRATO (mes y año)	% DE AVANCE
MONTO TOTAL DE CONTRATOS (US\$)					

F. \_\_\_\_\_  
 Nombre, firma y sello  
 Representante legal, Apoderado  
 O Persona Natural  
 Fecha  
 Sello

---

ANEXO 5  
FORMATO PARA REFERENCIAS DE TRABAJOS REALIZADOS

Señores  
Ministerio de Educación, Ciencia y Tecnología.  
Presente

Por este medio extendemos la presente referencia a la empresa \_\_\_\_\_  
quien suministró los servicios \_\_\_\_\_ (descripción breve de los servicios): \_\_\_\_\_ para  
\_\_\_\_\_ (Nombre de la Institución, organización o empresa que emite la referencia), por un  
monto de US\$ \_\_\_\_\_ por un plazo de (\_\_\_\_\_), comprendidos desde  
el \_\_\_\_\_ hasta el \_\_\_\_\_ (fechas de inicio y fin del servicio).

Y para efectos de ser presentada al Ministerio de Educación, se emite la presente constancia, a  
los \_\_\_\_ días del mes de \_\_\_\_\_ del año dos mil \_\_\_\_\_.

F. \_\_\_\_\_

Firma  
Nombre  
Cargo desempeñado en la Institución o empresa que emite la referencia  
Dirección y teléfono  
Sello

**Notas:**

- Las constancias deben de corresponder a los trabajos realizados en la experiencia requerida.
- Asimismo, si es una constancia que no está dirigida al MINEDUCYT, deberá contar con la información mínima: descripción del servicio, periodo, año y monto.

